UNIVERSITÄTS-
BIBLIOTHEK
HEIDELBERG

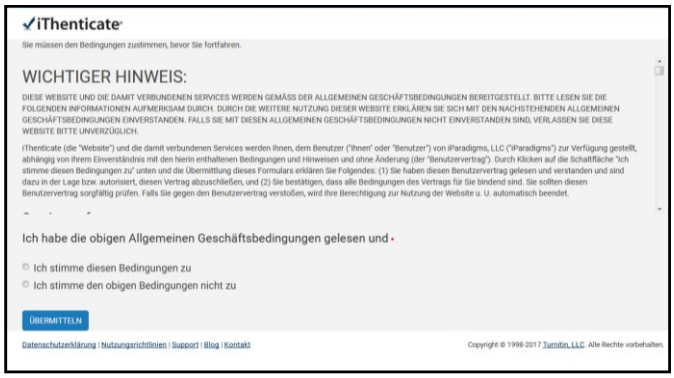
Anleitung zur Benutzung von iThenticate

1. Antrag auf Freischaltung per E-Mail

Bitte schicken Sie von Ihrer Universitätsadresse (name@...uni-heidelberg.de) eine formlose Nachricht an Herrn Dr. Nissen (nissen@ub.uni-heidelberg.de), der an der Universitätsbibliothek Heidelberg für die Betreuung des Plagiaterkennungssystems iThenticate der Firma turnitin zuständig ist. Daraufhin erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren vorläufigen Zugangsdaten. Zur Nutzung zugelassen sind sämtliche Prüfungsberechtigte der Universität. Studierende und Doktoranden sind nicht zugelassen.

2. Zustimmung zu Nutzungsbedingungen

- Klicken Sie auf der Website von iThenticate (http://www.ithenticate.com/) oben rechts auf den Button „Login“.
- Im nächsten Fenster geben Sie Ihre E-Mail-adresse und das Initial-Passwort ein, das Sie per E-Mail erhalten haben (s. Schritt 1).
- Bevor es losgeht, werden Sie gebeten, den Nutzungsbedingungen von iThenticate zuzustimmen. Bitte lesen Sie diese vollständig durch, wählen „Ich stimme diesen Bedingungen zu“ und klicken anschließend auf „Übermitteln“.



3. Passwort ändern

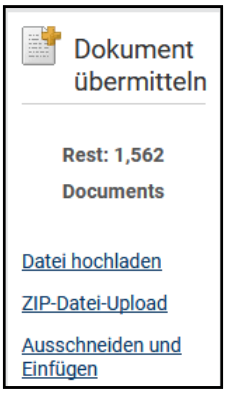
Bitte ändern Sie nun Ihr automatisch generiertes Passwort zu einem persönlichen. Das neue Passwort sollte aus mindestens 6 Zeichen bestehen, davon mindestens eine Ziffer.

4. Hochladen und Überprüfung eines Textes

Nun können Sie mit der Überprüfung von Dokumenten beginnen. Dazu müssen Sie diese zunächst auf die Plattform iThenticate hochladen.

- Klicken Sie links im Verzeichnis „Meine Ordner“ auf den automatisch erstellten Ordner „Meine Dokumente“. Das Dokument wird Ihnen nach dem Hochladen in diesem Ordner angezeigt. Alternativ können Sie auch rechts einen neuen Ordner erstellen und dann diesen in der Übersicht auswählen.
  Anmerkung: Diese Zuordnung ist nicht endgültig, sondern kann jederzeit revidiert werden.
- Auf der rechten Bildschirmseite gibt es den Kasten „Dokument übermitteln“. Wählen Sie eine der dort angegebenen Optionen aus.
- Es öffnet sich ein neues Fenster mit einer Datenmaske. Füllen Sie dort die Felder „Vorname“, „Nachname“ und „Dokumenttitel“ mit pseudonymisierten Namen, die es Ihnen (und nur Ihnen!) ermöglichen, das Dokument später wieder zuzuordnen.

  → Bei Option „*Datei hochladen*“:
  Wählen Sie über den Button „Datei auswählen“ das gewünschte Dokument auf Ihrem Rechner aus. Stellen Sie sicher, dass zuvor alle Seiten mit personenbezogenen Daten (z.B. Name, E-Mailadresse, Matrikelnummer) entfernt wurden.

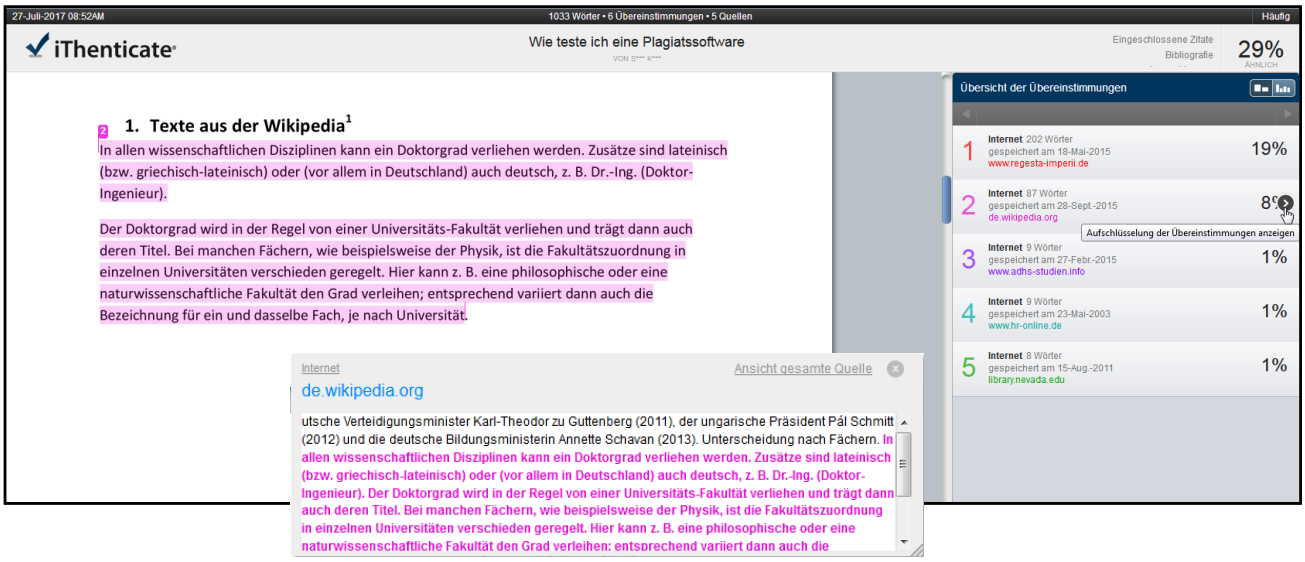


→ Bei Option „*Ausschneiden & Einfügen*“:
Kopieren Sie den gesamten Dokumenttext ohne die personenbezogenen Informationen zum Autor (z.B. Name, E-Mailadresse, Matrikelnummer) und fügen Sie diese in das entsprechende Feld ein.

- Klicken Sie auf „Hochladen“.

5. Abrufen der Ergebnisse

Nach kurzer Zeit (normalerweise innerhalb von Minuten) können Sie das Ergebnis der Überprüfung abrufen. Es wird Ihnen in der Spalte „Bericht“ als Prozentzahl neben dem überprüften Dokument angezeigt.



Bitte beachten Sie: die angezeigte Prozentzahl ist nur ein Indikator für den Umfang der Übereinstimmungen mit durchsuchten Internetquellen. Sie liefert keine Information darüber, ob der eingereichte Text ein Plagiat ist oder nicht! Die Software zeigt auch korrekte Zitate, übliche Redewendungen und zufällige Übereinstimmungen an. Nur Sie können anhand des sorgfältigen Lesens des Prüfberichts beurteilen, ob die Dissertation tatsächlich Plagiate enthält.

- Wählen Sie den Button mit der angezeigten Prozentzahl neben dem gewünschten Dokument.
- In einem neuen Fenster erscheint die gesamte Arbeit, wobei Übereinstimmungen mit Internetquellen farblich markiert sind. Sowohl die Farbe als auch die in der Markierung angegebene Zahl im Text verweisen auf die Internetquelle in der rechten Spalte (s. Abbildung).
- Klicken Sie auf den markierten Text / den Pfeilbutton in der rechten Spalte, um sich die übereinstimmende Textstelle aus der Internetquelle in einem kleineren Fenster anzeigen zu lassen.

Wir danken der Munich Medical Research School (MMRS), deren Benutzungsanleitung hier als Vorlage benutzt wurde. Hilfestellungen des Anbieters turnitin finden Sie ansonsten auch unter:

http://ithenticate.com/products/faq