

Handout: Kriterien zur Beurteilung von Internetdokumenten

Wissenschaftliche Zuverlässigkeit (Reliabilität)

- Wer ist die **verantwortliche Person oder Organisation** für den Server bzw. die Domain, auf dem eine Information bzw. ein Dokument gefunden wurde? Hochschule, Forschungseinrichtung, Organisation, Schule, Wirtschaftsunternehmen, Privatperson, etc. über Top-Level-Domain und Impressum (mit Adresse) ermitteln!
- Wer ist der **Verfasser bzw. Urheber eines gefundenen Dokuments** und ist er/sie als wissenschaftlicher Experte ausgewiesen? Biographie ggf. über verweisende Links (Linkrecherche), Impressum und Copyright-Angaben prüfen!

Wissenschaftliche Gültigkeit (Validität)

- Wie hoch ist das Niveau der **wissenschaftlichen Fundierung**? Existenz und Korrektheit von Quellenangaben und Methoden prüfen!
- Wie hoch ist das Niveau der **argumentativen Konsistenz**? Thesen, Begründungen, Folgerungen prüfen!

Wissenschaftliche und individuell-problemspezifische Relevanz

- Wer ist die **Zielgruppe des Dokuments** und welchen Zweck hat das Dokument? Gestaltung, Werbeeinblendungen, Metadaten, Einleitung, Zusammenfassung, etc. prüfen!
- Welches **gestalterische Niveau** hat das Dokument? Dokumentgliederung, Seitengestaltung, Schreib-/Sprachstil, Rechtschreibung prüfen!
- Um welchen **Dokumententyp** handelt es sich? Mediales Format (PDF, DOC, HTML, PP) und Informationstyp (Artikel, Monographie, Lernprogramm, Allgemeine Information) prüfen!
- Wie **aktuell** ist das Dokument? Erstelldatum und Aktualisierung prüfen!
- Welchen **Nutzen** hat das Dokument **für die Lösung eines Informationsproblems**? Konkreten Informationsbedarf mit dem Informationsangebot vergleichen und offenen Informationsbedarf prüfen!

Weiterführende Literatur:

Lewandowski, Dirk: Web Information Retrieval: Technologien zur Informationssuche im Internet, Frankfurt am Main: DGI, 2005
(online: <http://www.durchdenken.de/lewandowski/web-ir/>)